smartschool
スマートスクール

返品依頼書

お願い：裏表紙のオーダーシート及び納品案内書をご参照のうえ、**太枠内を必ずご記入ください。**

ご登録番号	
お客様名	
ご担当者名	返信FAX番号 ※必ずご記入ください。

ご依頼日　　年　　月　　日

ご請求担当販売店名
販売店コード

●ご返品の内容と理由を、詳しくご記入ください。

未開封を確認の上、「未開封」に○をご記入ください。
※パッケージ開封後の商品の返品はお受けできません

お届け日を必ずご記入ください。

商品名	お申込番号（左詰め） ※ハイフン（－）は記入しないでください。	数量	商品状態	理由	納品日
			未開封		
			未開封		
			未開封		
			未開封		
			未開封		
			未開封		

返品理由を下記ご返品理由からお選びくいただき、該当の数字をご記入ください。

【ご返品理由一覧】

＜当社理由＞
①品質不良※ご返品の理由をなるべく詳しくご記入ください。
②伝票と商品が違う（コード・数量）
③傷（破損）・汚れがある
④カタログ誤掲載

＜お客様理由＞
返送料はお客様負担となります
⑤イメージ違い（色・サイズ等）
⑥注文ミス（コード違い）
⑦注文ミス（数量違い）
⑧重複発注の為

返品理由

※お客様によるパッケージ開封後の商品は、ご返品をお受けできかねます。
※商品状態がご申告いただいた状態と相違した場合は、返品をお受けしかねる場合もございます。

●返品の手順
①上記必要事項記載の上、下記スマートスクール返品受付センターまで FAX にてお送りください。
②折り返し返品受付センターより、返送先と受入番号を記載した「返品商品送付票」を FAX いたします。
③返品される商品に「返品商品送付票」を必ず同梱の上、「返品商品送付票」に記載の宛先にお送りください。
※ご返品依頼商品の返品処理は、商品到着確認後となります。箱、取扱説明書等、できるだけお届けしたままの状態でご返送ください。
※「返品商品送付票」が同梱されていない場合、返品受付処理が遅れることがございます。
※お客様都合によるご返品（元払い）の場合、ご返送いただく配送業者の指定はございません。最寄の配送業者をご利用ください。

FAX: 0120-597-334

※お手数ですがコピーをとってご使用ください。